**Форма № Н-3.04**

**Херсонський державний університет**

**Загальноуніверситетська кафедра мовної освіти**

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Завідувач загальноуніверситетської

кафедри мовної освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доц. Чабан Н. І.

«28» серпня 2018 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Іноземна мова**

|  |  |
| --- | --- |
| **шифр спеціальності** | 081 Право  051 Економіка  073 Менеджмент  076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність  014 Середня освіта біологія  014 Середня освіта географія  091 Біологія  014 Середня освіта хімія  016 Спеціальна освіта  102 Хімія  227 Фізична реабілітація  242 Туризм  014 Середня освіта фізична культура  017 Фізична культура і спорт  014.11Середня освіта (Фізична культура) Середня освіта фізична культура  014 Середня освіта Інформатика  014 Середня освіта математика  014Середня освіта  014.04 Середня освіта (Математика) Середня освіта математика  014 Середня освіта Середня освіта фізика  104 Фізика та астрономія  121 Інженерія програмного забезпечення  122 Комп’ютерні науки та інформаційні технології  051 Економічна кібернетика  014 Середня освіта трудове навчання та технології  014 Середня освіта  014.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології)  015 Професійна освіта  015.18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства  015 Професійна освіта транспорт  182 Технології легкої промисловості  241 Готельно-ресторанна справа  023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація  024 Хореографія  025 Музичне мистецтво  034 Культурологія  053 Психологія  231 Соціальна робота  014 Середня освіта  014.03 Середня освіта (Історія)  032 Історія та археологія  231 Соціальна робота |
| **факультет** | історико-юридичний  економіки і менеджменту  біології, географії і екології  медичний  фізичного виховання та спорту  комп’ютерних наук, фізики та математики  культури і мистецтв  соціально-психологічний |

**Херсон-2018 рік**

Робоча програма **з іноземної мови**

|  |  |
| --- | --- |
| **шифр спеціальності** | 081 Право  051 Економіка  073 Менеджмент  076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність  014 Середня освіта біологія  014 Середня освіта географія  091 Біологія  014 Середня освіта хімія  016 Спеціальна освіта  102 Хімія  227 Фізична реабілітація  242 Туризм  014 Середня освіта фізична культура  017 Фізична культура і спорт  014.11Середня освіта (Фізична культура) Середня освіта фізична культура  014 Середня освіта Інформатика  014 Середня освіта математика  014Середня освіта  014.04 Середня освіта (Математика) Середня освіта математика  014 Середня освіта Середня освіта фізика  104 Фізика та астрономія  121 Інженерія програмного забезпечення  122 Комп’ютерні науки та інформаційні технології  051 Економічна кібернетика  014 Середня освіта трудове навчання та технології  014 Середня освіта  014.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології)  015 Професійна освіта  015.18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства  015 Професійна освіта транспорт  182 Технології легкої промисловості  241 Готельно-ресторанна справа  023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація  024 Хореографія  025 Музичне мистецтво  034 Культурологія  053 Психологія  231 Соціальна робота  014 Середня освіта  014.03 Середня освіта (Історія)  032 Історія та археологія  231 Соціальна робота |
| **факультет** | історико-юридичний  економіки і менеджменту  біології, географії і екології  медичний  фізичного виховання та спорту  комп’ютерних наук, фізики та математики  культури і мистецтв  соціально-психологічний |

«28» серпня 2018 року. — 19 с.

**Розробник: Воробйова Алла Вікторівна –** кандидат педагогічних наук,

доцент загальноуніверситетської кафедри мовної освіти ХДУ

Робочу програму **затверджено** на засіданні загальноуніверситетської кафедри мовної освіти

Протокол від «28» серпня 2018 року № 1

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. І. Чабан

*(підпис) (прізвище та ініціали)*

«28» серпня 2018 року

**Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни | | |
| денна форма навчання | | |
| Кількість кредитів:  1 курс – 2  2 курс – 2  3 курс – 1 | 081 Право  051 Економіка  073 Менеджмент  076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність  014 Середня освіта біологія  014 Середня освіта географія  091 Біологія  014 Середня освіта хімія  016 Спеціальна освіта  102 Хімія  227 Фізична реабілітація  242 Туризм  014 Середня освіта фізична культура  017 Фізична культура і спорт  014.11Середня освіта (Фізична культура) Середня освіта фізична культура  014 Середня освіта Інформатика  014 Середня освіта математика  014Середня освіта  014.04 Середня освіта (Математика) Середня освіта математика  014 Середня освіта Середня освіта фізика  104 Фізика та астрономія  121 Інженерія програмного забезпечення  122 Комп’ютерні науки та інформаційні технології  051 Економічна кібернетика  014 Середня освіта трудове навчання та технології  014 Середня освіта  014.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології)  015 Професійна освіта  015.18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства  015 Професійна освіта транспорт  182 Технології легкої промисловості  241 Готельно-ресторанна справа  023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація  024 Хореографія  025 Музичне мистецтво  034 Культурологія  053 Психологія  231 Соціальна робота  014 Середня освіта  014.03 Середня освіта (Історія)  032 Історія та археологія  231 Соціальна робота | Нормативна | | |
|  |  | **Рік підготовки:** | | |
| Змістових розділів – 11 | 1-й | 1-й | |
| Заг. кількість годин (за рік):  1 курс- 60  2 курс- 60  3 курс – 30 | 2-й | 2-й | |
| 3-й |  | |
|  | | |
| Тижневих годин для денної форми навчання:  аудиторних – 1  самостійної роботи студента – 2 | Освітньо-кваліфікаційний рівень «Бакалавр» | **Практичні заняття** | | |
|  | | |
| 32 | 6 | |
| **Самостійна робота** | | |
| 28 | | 54 |
| **Вид контролю** | | |
|  |  | Залік І,II, III, IV семестр | | Іспит  V  семестр |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить 1:0,89, що відображається таким чином у %: для денної форми навчання – 53 % аудиторні заняття; 47 % самостійна робота.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить 1:6,7, що відображається таким чином у %: для заочної форми навчання – 13 % аудиторні заняття; 87 % самостійна робота.

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

Робоча програма з іноземної мови відповідає основним принципам Державної національної програми «Освіта» («Україна ХХІ століття»), Національної доктрини розвитку освіти України у ХХІ столітті, Закону України «Про вищу освіту», які передбачають підвищення якості освіти, шляхом структурної перебудови національної освітньої системи, розширення міжнародного співробітництва, що, в свою чергу, вимагає знання іноземних мов.

Сучасні світові глобалізаційні процесі й тенденції економічного розвитку країн потребують навчання людини впродовж усього життя та спрямовують на самоосвіту. Тому як вивчення, так і використовування іноземних мов виходить далеко за межі обов’язкової освіти, потребує вдосконалення рівня їх упродовж усього життя.

**Мета й завдання курсу** «**Іноземна мова»**

**Метою курсу** є розвиток у студентів професійних **компетентностей**: мовної, мовленнєвої і соціокультурної, що сприятиме їхньому ефективному функціонуванню в культурному розмаїтті навчального й професійного середовищ.

**Практична мета**: формувати в студентів загальні й професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві **компетенції** (лінгвістичну, соціолінгвістичну й прагматичну) для забезпечення ефективного спілкування в академічному й професійному середовищі.

**Освітня мета:** формувати в студентів загальні **компетенції** (декларативні знання, вміння й навички, вміння вчитися); розвивати вміння вільно володіти державною мовою в усній та писемній формах; сприяти розвитку здібностей до самооцінки й здатності до самостійного навчання, що дозволятиме студентам продовжувати навчання в академічному й професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту.

**Пізнавальна мета:** залучати студентів до академічних видів діяльності, що активізують і розвивають увесь спектр пізнавальних здібностей.

**Розвивальна мета**: допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивного ставлення до вивчення мови.

**Соціальна мета:** сприяти становленню критичного самоусвідомлення й умінь спілкуватися та робити вагомий внесок у міжнародне середовище, що постійно змінюється.

**Соціокультурна мета:** досягати широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціокультурних проблем для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

**Завдання дисципліни**:

* забезпечити оволодіння іншомовною мовленнєвою діяльністю в основних її видах – говорінні, аудіюванні, читанні й письмі – з метою здійснення іншомовного міжособистісного спілкування;
* формувати мовну, соціокультурну й мовленнєву компетентності студентів;
* розвивати пізнавальні й інтелектуальні здібності студентів, їх мовленнєву й творчу активність, ініціативність; формувати вміння самостійно поповнювати свої знання.

**Очікувані результати вивчення курсу:**

* ґрунтовно засвоїти граматичні структури, правила англійського синтаксису, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння й продукування широкого кола текстів в академічній і професійній сферах;
* правильно використовувати мовні форми, властиві для офіційних і розмовних регістрів академічного й професійного мовлення;
* оволодіти широким діапазоном словникового запасу (в тому числі термінології), що є необхідним в академічній і професійній сферах спілкування.

Студенти в процесі *аудіювання* повинні:

* розуміти основні ідеї та розпізнавати відповідну інформацію в ході детальних обговорень, дебатів, офіційних доповідей, лекцій, бесід, що за темою пов’язані з навчанням і спеціальністю;
* розуміти в деталях телефонні розмови, які виходять за межі типового спілкування;
* розуміти загальний зміст і більшість суттєвих деталей в автентичних радіо- і телепередачах, пов’язаних з академічною і професійною сферами;
* розуміти досить складні повідомлення та інструкції академічного й професійного змісту;
* розуміти намір мовця й комунікативні наслідки його висловлювання;
* визначити позицію й точку зору мовця для побудови ефективної стратегії спілкування.

Під час *говоріння* студенти повинні вміти:

* реагувати на основні ідеї та розпізнавати суттєво важливу інформацію під час детальних обговорень, дискусій, офіційних перемовин, лекцій, бесід, що пов’язані з навчанням і професійною діяльністю;
* чітко аргументувати думку відносно актуальних тем в академічному та професійному житті;
* реагувати на телефонні розмови, які виходять за межі типового спілкування;
* виконувати широку низку мовленнєвих функцій і реагувати на них, гнучко користуючись загальновживаними фразами;
* виступати з підготовленими індивідуальними презентаціями щодо широкого кола тем академічного й професійного спрямування;
* продукувати чіткий, детальний монолог із широкого кола тем, пов’язаних із навчанням і спеціальністю;
* користуватися базовими засобами зв’язку для поєднання висловлювань у чіткий, логічно об’єднаний дискурс.

Студенти під час *читання* іноземною мовою повинні:

* розуміти автентичні тексти, пов’язані з навчанням і спеціальністю з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та електронного ресурсу;
* визначати позицію й точку зору автора в автентичних текстах;
* розуміти намір автора письмового тексту й комунікативні наслідки висловлювання;
* розуміти деталі в доволі складних рекламних матеріалах, інструкціях, специфікаціях;
* розуміти автентичну академічну й професійну кореспонденцію;
* розрізняти різні стилістичні регістри усного й писемного мовлення (з друзями, працедавцями, колегами).

Під час виконання *письмових* завданьстуденти повинні вміти:

* писати зрозумілі, деталізовані тексти різного спрямування, пов’язані з особистою та професійною сферою діяльності;
* писати в стандартному форматі деталізовані завдання й звіти;
* готувати й продукувати ділову й професійну кореспонденцію;
* користуватися базовими засобами зв’язку для поєднання висловлювань у чіткий, логічно об’єднаний дискурс.

Комплексне використання різноманітних методів організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності студентів і методів стимулювання й мотивації їх навчання, що сприяють розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця з різних галузей та обраних спеціалізацій з урахуванням індивідуальних особливостей учасників навчального процесу й спілкування.

З метою формування **професійних компетентностей** широко впроваджуються інноваційні методи навчання, що забезпечують комплексне оновлення традиційного педагогічного процесу. А саме:

* комп’ютерна підтримка навчального процесу,
* упровадження інтерактивних методів навчання — пізнавальних та рольових ігор, дискусій, роботи в малих групах, ситуативного моделювання.

Педагогічний контроль здійснюється з дотриманням вимог об’єктивності, індивідуального підходу, систематичності й системності, всебічності та професійної спрямованості контролю.

Використовуються такі методи контролю (усного, письмового), які мають сприяти підвищенню мотивації студентів нефілологічних спеціальностей до навчально-пізнавальної діяльності. Відповідно до специфіки фахової підготовки перевага надається усному й письмовому опитуванню, тестуванню, творчим завданням.

**Міждисциплінарні зв’язки**

Загальною метою курсу є підготовка студентів до ефективної комунікації у їхньому академічному та професійному оточенні.

Курс є загальним для студентів різних нефілологічних спеціальностей, тому безпосередньо пов’язаний із різноманітними науковими дисциплінами, зокрема: «Іноземна мова (для професійного спілкування)», «Українська мова (за професійним спрямуванням)», «Іноземна мова» (факультативний курс). Завдяки формуванню комунікативної іншомовної компетенції, використанню автентичного матеріалу зі спеціальності тощо студенти матимуть нагоду поглиблювати, корегувати й уточнювати знання з різних наук.

**Програма навчальної дисципліни**

**Студент та його родина**

Сімейне коло студента. Рідне село або місто проживання. Друзі та спільні інтереси. Захоплення та хобі. Навчання в університеті. Студмістечко. Риси характеру людини.

**Студент та його оточення**

Переваги Болонського процесу в Україні. Я – студент інженерно-технічного (економіко-юридичного і т.д.) факультету. Молодіжні організації. Студентські свята. Участь студентів у суспільному житті. Традиції університету.

**Велика Британія. Сполучені Штати Америки**

Географічне розташування Великобританії. Політична система країни. Освіта в Великобританії і США. Дослідження американського континенту. Політична система країни та економічний розвиток США.Традиції та свята англомовних країн.

**Україна. Херсон. Подорож містом**

Географічне розташування та політична система України. Київ. Інтеграція України до Європейського Союзу. Херсон. Історія та сучасність. Подорож рідним містом. Види транспорту.

**Подорожі. Митниця**

Мовний етикет. Особливості ведення бізнесу в різних країнах. Реєстрація в аеропорту ( на вокзалі, в порту). Митний контроль. Сервіс у літаку (у потязі, на судні).

**Гроші. Обмін валюти. Покупки**

**У** банку. Державна та іноземна валюта. Відкриття рахунку в закордонному банку. Покупки. Товари продовольчі та промислові. Види крамниць та відділів ( у супермаркеті, в аптеці).

**Готельний сервіс**

У готелі. Резервація готелю (реєстрація і виписка з готелю). Послуги працівників готелю. Види готелів.

**Їжа. Заклади харчування**

Українська кухня. Традиційний та святковий стіл. В ресторані (кафе). Англійська та американська їжа. Кухня світу.

**Компанія. Інформація про галузевий підрозділ**

Типи компаній. Партнерство. Співробітництво. Планування діяльності підприємства. Планування власного бізнесу.

**Вирішення питань професійного та академічного характеру**

Стан та перспективи розвитку галузі. Сучасна людина і комп’ютер. Реклама і суспільство. Роль вивчення іноземних мов у формуванні особистості майбутнього фахівця.

**СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**1 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | |
| денна форма | | | | заочна форма | | | |
| усього | у тому числі | | | усього | у тому числі | | |
| л | пр | сам | л | пр | сам |
| **Змістовий розділ 1**. **Студент та його родина** | | | | | | | | |
| Сімейне коло студента | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Рідне село або місто проживання | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| Друзі та спільні інтереси. Навчання в університеті. | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| Риси характеру людини. | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| **Змістовий розділ 2**. **Студент та його оточення** | | | | | | | | |
| Переваги Болонського процесу в Україні | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| Я – студент … факультету | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Молодіжні організації. Студентські свята. | 6 |  | 4 | 2 | 8 |  | 2 | 6 |
| **Усього за І семестр** | **30** |  | **16** | **14** | **30** |  | **4** | **26** |
| **Змістовий розділ 3**. **Велика Британія. Сполучені Штати Америки** | | | | | | | | |
| Географічне розташування Великобританії. | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Освіта в Великобританії і США | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  |  | 4 |
| Дослідження американського континенту. Політична система країни та економічний розвиток США | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| Традиції та свята англомовних країн | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| **Змістовий розділ 4**. **Україна. Херсон. Подорож містом** | | | | | | | | |
| Географічне розташування та політична система України. Київ. | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  |  | 4 |
| Інтеграція України до Європейського Союзу | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  | 2 | 4 |
| Херсон. Історія та сучасність | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Подорож рідним містом. Види транспорту | 2 |  | 2 |  | 4 |  |  | 4 |
| **Усього за ІІ семестр** | **30** |  | **16** | **14** | **30** |  | **2** | **28** |
| **Усього годин за рік** | **60** |  | **32** | **28** | **60** |  | **6** | **54** |

**2 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | |
| денна форма | | | | заочна форма | | | |
| усього | у тому числі | | | усього | у тому числі | | |
| л | пр | сам | л | пр | сам |
| **Змістовий розділ 1**. **Подорожі. Митниця** | | | | | | | | |
| Мовний етикет. Особливості ведення бізнесу в різних країнах. | 8 |  | 4 | 4 | 4 |  |  | 4 |
| Реєстрація в аеропорту ( на вокзалі, в порту). Митний контроль | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| Сервіс у літаку (у потязі, на судні) | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| **Змістовий розділ 2**. **Гроші. Обмін валюти. Покупки** | | | | | | | | |
| В банку. Державна та іноземна валюта. | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| Відкриття рахунку в закордонному банку. | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Покупки. Товари продовольчі та промислові. | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| Види крамниць та відділів. | 2 |  | 2 |  | 4 |  |  | 4 |
| **Усього за І семестр** | **30** |  | **16** | **14** | **30** |  | **4** | **26** |
| **Змістовий розділ 3**. **Готельний сервіс** | | | | | | | | |
| У готелі. Резервація готелю. | 8 |  | 4 | 4 | 4 |  |  | 4 |
| Послуги працівників готелю | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| Види готелів | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| **Змістовий розділ 4**. **Їжа. Заклади харчування** | | | | | | | | |
| Українська кухня. Традиційний та святковий стіл. | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| В ресторані (кафе) | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| Англійська та американська їжа | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Кухня світу | 2 |  | 2 |  | 4 |  |  | 4 |
| **Усього за ІІ семестр:** | **30** |  | **16** | **14** | **30** |  | **2** | **28** |
| **Усього годин за рік** | **60** |  | **32** | **28** | **60** |  | **6** | **54** |

**3 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | |
| денна форма | | | | заочна форма | | | |
| усього | у тому числі | | | усього | у тому числі | | |
| л | пр | сам | л | пр | сам |
| **Змістовий модуль 9**. **Компанія. Інформація про галузевий підрозділ** | | | | | | | | |
| Типи компаній | 8 |  | 4 | 4 | 4 |  |  | 4 |
| Партнерство. Співробітництво | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| Планування діяльності підприємства. Планування власного бізнесу | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| **Змістовий модуль 10.** **Вирішення питань професійного та академічного характеру** | | | | | | | | |
| Стан та перспективи розвитку галузі | 4 |  | 2 | 2 | 4 |  |  | 4 |
| Сучасна людина і комп’ютер | 4 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| Реклама і суспільство | 4 |  | 2 | 2 | 6 |  | 2 | 4 |
| Роль вивчення іноземних мов у формуванні особистості майбутнього фахівця | 2 |  | 2 |  | 4 |  |  | 4 |
|  | **30** |  | **16** | **14** | **30** |  | **4** | **26** |

**ЗМІСТОВІ РОЗДІЛИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**1 курс**

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1. Студент та його родина**

Тема 1.1. Сімейне коло студента.

Тема 1.2. Рідне село або місто проживання.

Тема 1.3. Друзі та спільні інтереси. Захоплення та хобі. Навчання в університеті. Студмістечко.

Тема 1.4. Риси характеру людини.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2. Студент та його оточення**

Тема 2.1. Переваги Болонського процесу в Україні.

Тема 2.2. Я – студент інженерно-технічного (економіко-юридичного і т.д.) факультету.

Тема 2.3. Молодіжні організації. Студентські свята. Участь студентів у суспільному житті.

Тема 2.4. Традиції університету.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 3. Велика Британія. Сполучені Штати Америки**

Тема 3.1. Географічне розташування Великобританії. Політична система країни.

Тема 3.2. Освіта в Великобританії і США.

Тем 3.3. Дослідження американського континенту. Політична система країни та економічний розвиток США.

Тема 3.4. Традиції та свята англомовних країн.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 4. Україна. Херсон. Подорож містом**

Тема 4.1. Географічне розташування та політична система України. Київ.

Тема 4.2. Інтеграція України до Європейського Союзу.

Тема 4.3. Херсон. Історія та сучасність.

Тема 4.4. Подорож рідним містом. Види транспорту.

**2 курс**

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1. Подорожі. Митниця**

Тема 1.1. Мовний етикет. Особливості ведення бізнесу в різних країнах.

Тема 1.2. Реєстрація в аеропорту ( на вокзалі, в порту). Митний контроль.

Тема 1.3. Сервіс у літаку (у потязі, на судні).

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2. Гроші. Обмін валюти. Покупки**

Тема 2.1. У банку. Державна та іноземна валюта.

Тема 2.2. Відкриття рахунку в закордонному банку.

Тема 2.3. Покупки. Товари продовольчі та промислові.

Тема 2.4. Види крамниць та відділів ( в супермаркеті, в аптеці).

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 3. Готельний сервіс**

Тема 3.1.У готелі. Резервація готелю (реєстрація і виписка з готелю).

Тема 3.2. Послуги працівників готелю.

Тема 3.3. Види готелів.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 4. Їжа. Заклади харчування**

Тема 4.1.Українська кухня. Традиційний та святковий стіл.

Тема 4.2. В ресторані (кафе).

Тема 4.3. Англійська та американська їжа.

Тема 4.4. Кухня світу.

**3 курс**

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1. Компанія. Інформація про галузевий підрозділ**

Тема 1.1. Типи компаній.

Тема 1.2. Партнерство. Співробітництво.

Тема 1.3. Планування діяльності підприємства. Планування власного бізнесу.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2. Вирішення питань професійного та академічного характеру**

Тема 2.1. Стан та перспективи розвитку галузі.

Тема 2.2. Сучасна людина і комп’ютер.

Тема 2.3. Реклама і суспільство.

Тема 2.4. Роль вивчення іноземних мов у формуванні особистості майбутнього фахівця.

**РОЗДІЛИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

**1 курс**

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1. Студент та його родина**

1. Автобіографія. Заповнення анкети.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2. Студент та його оточення**

1. Складання фонетичного довідника. Опрацювання граматичної теми: «Структура англійського речення. Дієслово to be»
2. Читання та анотування газетної статті за фахом.
3. Проектна робота “My Personality. Future Profession”
4. Індивідуальне читання за фахом.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 3. Велика Британія. Сполучені Штати Америки**

* + - 1. Індивідуальне читання за фахом.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 4. Україна. Херсон. Подорож містом**

1. Опрацювання граматичної теми: «Прийменник».
2. Читання та анотування газетної статті за фахом.
3. Складання доповіді «Відомі люди країни».
4. Індивідуальне читання за фахом.

**2 курс**

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1. Подорожі. Митниця**

1. Складання діалогу з теми «Здійснення формальностей під час подорожі».

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2. Гроші. Обмін валюти. Покупки**

1. Опрацювання граматичної теми «Прислівник».

2. Читання та анотування газетної статті за фахом.

3. Презентація мовленнєвої ситуації “Business Etiquette Abroad”

4. Індивідуальне читання: “Companies Structure”

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 3. Готельний сервіс**

Презентація рекламного проспекту готелю.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 4. Їжа. Заклади харчування**

1. Опрацювання граматичної теми «Безособові форми дієслова. Інфінітив. Дієприкметник. Герундій».

2. Презентація з теми “My future business (restaurant/café)”.

3. Читання й анотування газетної статті за фахом.

4. Індивідуальне читання за фахом.

**3 курс**

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 1. „Компанія. Інформація про галузевий підрозділ”**

1.Словник-мінімум (за професійним спрямуванням).

2. Перевірка володіння граматичним матеріалом.

**ЗМІСТОВИЙ РОЗДІЛ 2. „Вирішення питань професійного та академічного характеру”**

1. Проектна робота з теми “My Future Company”.
2. Анотування газетної статті за фахом.

**ПІДСУМКОВА ТЕКА**

**6. Методи навчання.**

Для досягнення комунікативної компетентності студентів викладач іноземної мови використовує новітні методи навчання, що поєднують комунікативні й пізнавальні цілі. Інноваційні методи навчання іноземних мов, які базуються на гуманістичному підході, спрямовані на розвиток і самовдосконалення особистості, на розкриття її творчого потенціалу, створюють передумови для ефективного поліпшення навчального процесу у вищих навчальних закладах. Основними принципами сучасних методів є: рух від цілого до окремого, орієнтація практичних занять на студента (learner-centered lessons), цілеспрямованість і змістовність занять, їх спрямованість на досягнення соціальної взаємодії за наявності віри викладача в успіх своїх студентів.

І. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

За джерелом інформації:

* словесні: пояснення, розповідь, бесіда;
* наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація;
* практичні: вправи.

За логікою передачі й сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі, продуктивні.

За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота; виконання індивідуальних навчальних завдань.

ІІ. Методи стимулювання інтересу до навчання:

* навчальні дискусії;
* створення ситуації пізнавальної новизни;
* створення ситуації зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

З метою розвитку мовної, мовленнєвої й соціокультурної компетентностей широко впроваджуються інноваційні методи навчання, що забезпечують комплексне оновлення традиційного педагогічного процесу. Це, наприклад, комп’ютерна підтримка навчального процесу, впровадження інтерактивних методів навчання (внутрішні (зовнішні) кола (inside/outside circles); мозковий штурм (brain storm); обмін думками (think-pair-share); парні інтерв’ю (pair-interviews); робота в малих групах (small groups work), проектна робота (R&D), ситуативне моделювання (modeling situations) тощо.

**7. Методи контролю.**

Контроль у навчанні іноземної мови студентів нефілологічних спеціальностей передбачає виявлення рівня сформованості мовленнєвих навичок і умінь, визначення правильності організації навчального процесу, діагностування труднощів засвоєння матеріалу учнями, перевірку ефективності використаних методів і прийомів навчання. Контроль здійснюється з дотриманням вимог об’єктивності, індивідуального підходу, систематичності й системності, всебічності й професійної спрямованості контролю.

Використовуються методи усного й письмового контролю, одномовний (безперекладний) і двомовний (перекладний) контролі, які сприяють підвищенню мотивації майбутніх фахівців до навчально-пізнавальної діяльності іноземною мовою. Відповідно до специфіки мовленнєвої підготовки студентів перевага надається:

* усному опитуванню студентів (презентація, доповідь, складання діалогів),
* письмовому (модульна/семестрова контрольна робота, диктант, тест, написання реферату, складання анотацій до фахових/суспільно-політичних статей).

**Перелік питань, які виносяться на залік**

**І семестр**

Сімейне коло студента. Рідне село або місто проживання. Друзі та спільні інтереси. Захоплення та хобі. Навчання в університеті. Студмістечко. Риси характеру людини.Переваги Болонського процесу в Україні. Я – студент інженерно-технічного (економіко-юридичного і т.д.) факультету. Молодіжні організації. Студентські свята. Участь студентів у суспільному житті. Традиції університету.

Граматичний матеріал

Читання за фахом

**ІІ семестр**

Географічне розташування Великобританії. Політична система країни. Освіта в Великобританії і США. Дослідження американського континенту. Політична система країни та економічний розвиток США.Традиції та свята англомовних країн.Географічне розташування та політична система України. Київ. Інтеграція України до Європейського Союзу. Херсон. Історія та сучасність. Подорож рідним містом. Види транспорту.

Граматичний матеріал

Читання за фахом

**ІІІ семестр**

Мовний етикет. Особливості ведення бізнесу в різних країнах. Реєстрація в аеропорту ( на вокзалі, в порту). Митний контроль. Сервіс у літаку (у потязі, на судні). У банку. Державна та іноземна валюта. Відкриття рахунку в закордонному банку. Покупки. Товари продовольчі та промислові. Види крамниць та відділів ( у супермаркеті, в аптеці).

Граматичний матеріал

Читання за фахом

**ІV семестр**

У готелі. Резервація готелю (реєстрація і виписка з готелю). Послуги працівників готелю. Види готелів.Українська кухня. Традиційний та святковий стіл. В ресторані (кафе). Англійська та американська їжа. Кухня світу.

Граматичний матеріал

Читання за фахом

**V семестр**

Типи компаній. Партнерство. Співробітництво. Планування діяльності підприємства. Планування власного бізнесу.Стан та перспективи розвитку галузі. Сучасна людина і комп’ютер. Реклама і суспільство. Роль вивчення іноземних мов у формуванні особистості майбутнього фахівця.

Граматичний матеріал

Читання за фахом

**Запитання до екзамену, екзаменаційні білети**

**Перелік розмовних тем**

1. Велика Британія. Географічне положення та політична система країни
2. Дослідження американського континенту. Політична система країни та економічний розвиток США
3. Географічне розташування та політична система України. Київ
4. Інтеграція України до Європейського Союзу
5. Херсон. Історія та сучасність
6. Переваги Болонського процесу в Україні
7. ХДУ
8. Я – студент ФБГЕ, ФПЗЛТ, ФПІС, ЮФ, ФЕМ...
9. Подорожі
10. Мовний і діловий етикет
11. Гроші. Державна та іноземна валюта
12. Продовольчі то промислові товари. Види крамниць та відділів
13. У готелі. Послуги працівників готелю
14. Їжа. Заклади харчування. Кухня світу
15. Типи компаній
16. Планування діяльності підприємства
17. Сучасна людина і комп’ютер
18. Реклама і суспільство
19. Стан та перспективи розвитку галузі
20. Роль вивчення іноземних мов у формуванні особистості майбутнього фахівця

**Перелік тем з граматики**

1. Фонетичний довідник

2. Структура англійського речення

3. Звороти there is, there are

3. Іменник. Множина іменника. Присвійний відмінок

4. Артикль. Означений та неозначений артикль

5. Прикметник. Прислівник. Ступені порівняння

6. Числівники. Кількісні та порядкові числівники

7. Займенники

8. Види запитань

9. Видочасові форми англійського дієслова (Simple, Continuous, Perfect, Perfect-Continuous)

10. Модальні дієслова

1. Прикметники much, many, little, a little, few, a few
2. Сполучники
3. Пасивний стан
4. Узгодження часів
5. Безособові форми дієслова

**Читання за фахом**

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

**компетенції студентів**

**Критерії оцінювання мовленнєвої компетенції студента**

**(під час усного опитування, захисту доповіді, презентації)**

1. Зміст повідомлення:
2. повнота розкриття теми (достатнє за обсягом висловлювання, яке відповідає зазначеній темі, розкриває її логічно й послідовно, містить власну думку);
3. комунікативна спрямованість (висловлювання, яке повністю відповідає ситуації спілкування, містить особистісні оцінні фрази, передає власне ставлення студента до об’єкта висловлювання);
4. інформаційна значущість повідомлення (адекватне й достатнє використання додаткового матеріалу на підтримку власних міркувань або для посилення естетичного рівня викладу).
5. Лінгвістична компетенція:
6. вимова (звуки, інтонація, темп);
7. лексичний запас ( висока лексична насиченість, різноманітність ужитих структур, кліше, виразів, ідіом, точність епітетів, порівнянь тощо);
8. функціональна адекватність (достатня функціональна адекватність ужитих лексичних одиниць, структур тощо);
9. граматична правильність (нормативне додержання правил порядку слів у реченні, вживання інверсії, правильність утворення й адекватність вживання граматичних форм, достатня різноманітність ужитих граматичних структур).

**Критерії оцінювання тестування**

100-90 % – «5»

89-70 % – «4»

69-30 % – «3»

30-20 % – «2»

20-10 % – «1»

**Критерії оцінювання творчої роботи** (опис, діалог тощо)

Обсяг 25-30 фраз

0-3 помилка – «5»

4-5 помилок – «4»

6- 9 помилок – «3»

10-12 помилок – «2»

більше 13 помилок – «1»

**Критерії оцінювання написання анотації на статтю за фахом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Позиції анотування | Основні вимоги | Кількість балів |
| 1. Вибір статті | – відповідність змісту статті фаховому спрямуванню;  – об’єм статті – не менше 50 речень. | 15  5 |
| 2. Оформлення статті та робота над її текстом | – охайний зовнішній вигляд статті;  – термінологічний словник, відповідність дібраної лексики фахові студента. | 5  20 |
| 3. Написання та оформлення анотації | – об’єм анотації (10-15 речень);  – відповідність плану анотації:  а) назва статті  б) автор статті, вихідні дані статті  в) тема статті  г) зміст статті (факти, події, люди)  ґ) думка автора анотації про статтю | 5  50 |
| **Загальна кількість балів:** | | **100** |

**Оцінювання**

|  |  |
| --- | --- |
| 100 - 90 | “5” |
| 89 - 75 | “4” |
| 74 - 60 | “3” |
| 59 балів і менше | “2” |

**Залік.** Атестація з іноземної мови оформлюється на підставі поточних оцінок на останньому практичному (семінарському, лабораторному) занятті з цього розділу викладачем, що проводив практичні (семінарські, лабораторні) заняття. При виставленні заліку викладачем враховуються отримані студентом результати за *аудиторну роботу*, *атестацію за змістові розділи*, *самостійну роботу* й *індивідуальну роботу.*

**Оцінювання заліку за національною системою:**

|  |  |
| --- | --- |
| Оцінка в національній системі | Оцінка ECTS |
| «5» відмінно | А |
| «4» добре | В |
| С |
| «3» задовільно | D |
| Е |
| «2» незадовільно | FХ |
| «1» незадовільно | F |

**Екзамен —** це форма підсумкового контролю засвоєння студентами теоретичного й практичного матеріалу з дисципліни «Іноземна мова».

Екзамен може приймати професор, доцент, старший викладач, або викладач (асистент) разом зі старшим викладачем, доцентом, професором за дорученням завідувача кафедри.

Форма проведення екзамену **–** усна.

У разі відсутності на екзамені з поважних причин студент повинен повідомити про неможливість складання екзамену не пізніше наступного після екзамену дня.

У разі отримання незадовільної оцінки студент повинен перескласти цей екзамен викладачу, а в разі незадовільної оцінки й на цей раз — комісії з ліквідації академічної заборгованості до завершення навчального семестру.

Остаточною оцінкою є семестрова підсумкова оцінка.

Оцінювання диференційованого заліку, екзамену оформлюється за національною системою:

|  |  |
| --- | --- |
| Оцінка в національній системі | Оцінка ECTS |
| «5» відмінно | А |
| «4» добре | В |
| С |
| «3» задовільно | D |
| Е |
| «2» незадовільно | FХ |
| «1» незадовільно | F |

**СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Англійська мова для повсякденного спілкування: Підручник / [В.К. Шпак, В.Я. Поулях, З.Ф. Кіриченко та ін. – [за ред. В.К. Шпака]. – К.: Вища школа, 2003. – 302 с.

2. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ / Т.В. Барановська. – К.: ВП Логос-М, 2008. – 384 с.

3. Безуглий А.В. Розповіді з історії Великобританії / А.В. Безуглий. – Х.: Прапор, 1999. – 40 с.

4. Бессонова І.В. Англійська мова (за професійним спрямуванням). Частина ІІ: [навч. посіб. для дистанційного навчання] / І.В. Бессонова. – К.: Університет «Україна», 2005. – 263 с.

5. Бонди Е. А. Англійська мова для студентів-істориків / Е.А. Бонди. – К.: АСТ, 2006. – 402 с.

6. Буданов С.І., Борисова А.О. Ділова англійська мова. / С.І. Буданова, А.О. Борисова. – [2-ге вид.] – Харків: ТОРСІНГ ПЛЮС, 2006. – 128 с.

7. Бурова З.И. Учебник английского языка для гуманитарных специальностей вузов / З. И. Бурова. – М.: Айрис-пресс, 2004. – 576 с.

8. Голотюк О.В. Навчально-методичні рекомендації з теми „Мистецтво" для студентів ІV-V року навчання спеціальності 7.010103 ПМСО. Мова і література (англійська, французька) / О.В. Голотюк. – Херсон: „Айлант", 2005. – 68 с.

9. Гужва Т.М. Reasons to Speak. Сучасні розмовні теми / Тетяна Гужва. – Х.: Торсінг Плюс, 2006. – 320 с.

10. Збірник тестових завдань «Іноземна мова (за професійним спрямуванням). Моніторінг знань студентів ІІ курсу нефілологічних спеціальностей» / [упор. К.М. Байша, А. В. Воробйова, А.В. Попович та ін. ] – Херсон: Видавництво ХДУ, 2009. – 88 с.

11. Збірник фахових текстів із завданнями з курсу «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»: методичне забезпечення контролю навчальних досягнень студентів / [упор. К.М. Байша, А.В. Воробйова, Є.О. Ірклій та ін.] – Херсон: Видавництво ХДУ, 2011. – 68 с.

12. Камянова Т. Практический курс английского языка / Татьяна Камянова. – М.: Славянский дом книги, 2003. – 382 с.

13. Каушанская В.Л., Ковнер Р.Л. и др. Сборник упражнений по грамматике английского

языка/ В.Л. Каушанская, Р.Л. Ковнер. – М.: Страт, 2007. – 215 с.

14. Коваленко П.И. Английский для психологов / П.И. Коваленко. – [серия «Учебники и учебные пособия»] – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002 – 320 с.

15. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ: учебн. пособие/ Л.Г.Козырева, Т.В. Шадская. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. – 320 с.

16.Методичні рекомендації з вивчення курсу «Іноземна мова (за профілем спрямування)» / А. В. Воробйова, А.В. Попович, Є. Г. Еремєєва та ін. – Херсон: Айлант, 2008. – 104 с.

17. Мисик Л.В. Англійська мова. Комунікативний аспект / Л.В. Мисик. – К.: Атіка, 2000. – 368 с.

18. Науково-методичні рекомендації «Іноземна мова (за професійним спрямуванням). Моніторінг знань студентів І курсу нефілологічних спеціальностей (збірник тестових завдань)» / А. В. Воробйова, А.В. Чуба, Є. Г. Еремєєва та ін. – Херсон: Видавництво ХДУ, 2008. – 192 с.

19. Ханнікова Л. Н. Spoken English / Л.Н. Ханнікова. – К.: Совамінко. – 1991. – 288 с.

20. English: Тексти. Підручник. Для студентів інженерних, аграрних, медичних вищих навчальних закладів/ [укладач Є.О.Мансі. ] – К: Видавничий центр «Академія», 2004. – 432 с.

**ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА**

1. Богацкий И.С. Бізнес-курс англійської мови: словник –довідник / И.С. Богацкий. – Київ: Логос, 2007. – 352 с.

2. Бурова И.И. British Festivals / И.И. Бурова. – СПб: Питер Пресс, 1996 – 224 с.

3. Бурова И.И. The History of England. Absolute Monarchy / И.И. Бурова. – СПб: Питер Пресс, 1997. – 224 с.

4. Бурова И.И. The History of England. Parliamentary monarchy / И.И. Бурова. – СПб: Питер Пресс, 1997. – 224 с.

5. Грамматика для поступающих в вузы и выезжающих за рубеж: учебное пособие под общей редакцией Л.Н.Черноватого / [под ред. Л.Н. Ченоватого]. – Х.: Факт, 1998. – 312 с.

7. Качалова К.Н., Изралевич Е.Е. Практична граматика англійської мови із вправами / К. Н. Качалова, Е. Е. Изралевич. – М.:ЮНВЕС АРКУШ., 1999. – 711 с.

8. Коганов А.Б. Сучасна англійська мова: розмовні теми ( лексика, теми, діалоги, вправи): [для школярів, абітуриєнтів, студентів] / А.Б. Коганов. – К.: А.С.К., 2000. – 352с.

6. Крилова И.П. Збірник вправ по граматиці англійської мови / И.П. Крилова. – М., 2000. – 424 с.

9. Макаревская Е.В. Пособие по английскому языку для студентов – биологов / Е. В. Макаревская. – Мн.: Выш.школа, 1989. – 128 с.

10. Манси Е. Английский язык: разговор. Темы (тексты, диалоги): для школьников, абитуриентов, студентов / Елизавета Манси. – К.:А.С.К.,1999. – 352 с.

11. Мансі Є.О. Практикум з англійської мови: посібник / Єлизавета Мансі. – К.: ІНКОС, 2005. – 335 с.

12. Нестерчук Г.В., Иванова В.М. США и американцы / Г.В. Нестерчук, В. М. Иванова. – Мн.: Высш. школа,1999 – 238 с.

13. Николаенко А.Г. Speak Up / А.Г. Николаенко. – К.: Издательский Дом Слово, 2003. – 392 с.

14. О Британии вкратце: книга для чтения на английском языке. Серия «Школа в клеточку» / [изд.2-е испр. и доп]. – М.: Лист, 1998. – 224 с.

15. Об Америке вкратце: книга для чтения на английском языке. Серия «Школа в клеточку» / [изд. 3-е испр. и доп]. –М.: Лист, 1998. – 224 с.

16. Рогова Г.В., Рожкова Ф.М. Англійська мова за 2 роки / Г.В. Рогова, Ф.М. Рожкова. – М.: Освіта, 1994. – 225 с.

17. Старикова Е.Н. Нестеренко Н.Н. British Press. Advanced Reading / Е.Н Старикова, Н. Н. Нестеренко. – К.: Логос, 2000. – 352 с.

18. Психологічні справи. Підручник з англійської мови для студентів напряму підготовки «Психологія» / [О.Б. Тарнопольський, С.П. Кожушко, Ю.В. Дегтярьова, Н.В. Беспалова]. – К.: Фірма «ІНКОС», 2011. – 302 с.

19. Турук  І. Ф., Кнаб О. Д. Англійська мова в комп'ютерній сфері / І. Ф. Турук, О.Д. Кнаб. – К.: Університетська книга. – 2012. – 298 с.

20. Тучина Н.В. A Way to Success: English for University Students. Year 1 / Тучина Н.В., Жарковська І.В., Зайцева Н.О.. – Х.: Фоліо, 2004. – 336 с.

21. Хачатурова М.Ф. English for Business Contacts / М.Ф. Хачатурова. – K.: Аконіт, 2003. – 265с.

22. Навчально-методичний посібник загальноосвітньої дисципліни «Закордонна подорож студента на наукову конференцію» для студентів ІІ-ІІІ курсів немовних факультетів / [Цоброва І.А., Швець Є.С., Покорна Л.М., Черепанова С.Б. та ін.]. – Херсон, 2002. – 96 с.

23. Шпак В.К. Англійська мова: [навч.посібник] / В. К. Шпак. – К: Вища школа, 1995. – 239 с.

24. Dobson J.M. Effective Techniques for English Conversation Groups / J. M. Dobson. – Washington D.C.: Newbury House Publishers, 1997. – 137 p.

25. Raymond Murphy. English Grammar in Use / Murphy Raymond. – Cambrige: Cambrige University Press, 1988. – 327 p.

26. Taylor L. International Express. Intermediate Students Book-Oxford / Lee Taylor. – Oxford University Press, 2001. – 252 p.

27. Watson-Jones, Peter. Vocabulary Games And Activities. New Edition / Peter Watson-Jones. Oxford University Press, 2001. – 132 p.

28. Wilcox Peterson, Patricia. Changing Times, Changing tenses / Patricia Wilcox Peterson. Maison publishing house, 2000. – 127 p.

**ІНТЕРНЕТ-ДЖЕРЕЛА**

1. Англійська мова для правників. English for Lawyers: підручник з навчальної дисципліни "Англійська мова (за професійним спрямуванням)" [Електронний ресурс] / [Н.І. Арзянцева, Л.В. Гайдамащук, О.Є. Гуменчук, В.О. Кічігін, С.М. Молотай, О.О. Нагорна, А.А. Петрушко] // Хмельницький університет управління та права, 2011. – Режим доступу до підручн.: <http://www.univer.km.ua/sub_kaf/s_531.pdf>

2. Практикум з англійської мови за професійним спрямуванням. Частина 1. [Електронний ресурс] / Бабкова-Пилипенко Н.П. // Миколаїв: видавництво МДГУ ім. Петра Могили, 2008. – 100 с. – Режим доступу до підручника: <http://lib.chdu.edu.ua/index.php?m=3&b=72>

3. Английский язык для экономистов: учебник для вузов [Електронний ресурс] /  Е.Н. Малюга, Н. В. Ваванова, Г. Н. Куприянова, И. В. Пушнова // СПб.: Питер, 2005. — 304 с: ил. — (Серия «Учебник для вузов»). – Режим доступу до підручн.: <http://lukyanenko.at.ua/_ld/1/150___.pdf>

4. Online-учебник по английскому языку [Електронний ресурс] / Обучающий сайт Begin English // Режим доступу до підручн.: <http://begin-english.ru/study/>

5. Англійська мова для вищих навчальних мистецьких закладів: підручник для студентів та аспірантів вищих навчальних закладів [Електронний ресурс] / Є. Г.Чечель, Н. П. Чечель // Вінниця: НОВА КНИГА, 2011. – 456 с. – Режим доступу до підручн.: <http://novaknyha.com.ua/downloads/pdf/450.pdf>